

**申込多数の為、現在、キャンセル待ちとなっております。  
頼れるリーダーを育成したい経営者層の方 必見！**

# 中堅社員 仕事力アップセミナー

**現場を引っ張る  
“未来のキーパーソン”  
を育てよう！！**

上司と部下の調整役として、役割が重要視されている「**中堅社員**」の  
能力向上を図り、組織全体のスキルアップを実現させませんか？

## **自ら考え、主体的に動き、若手社員の手本となる 次世代のリーダーを育成します！**

周りの社員と円滑なコミュニケーションをとり、リーダーシップを発揮して、成果を出せる人材を育成  
すべく、中堅社員～管理職レベルの方を対象にセミナーを開催します。この機会にぜひご参加ください！

### 開催日時

平成29年11月15日(水)  
13:00～17:00

### 場所

堺商工会議所 本所 2階 大会議室  
(堺市北区長曾根町130番地23)

### 定員

40名(先着申込み順)

### 受講料

- 会員 (堺商工会議所・高石商工会議所)  
2,160円
- 非会員 4,320円 ※消費税・テキスト代込み

### 講師

Office Malus 代表 出口 郁子 氏

日本航空(株)にて、乗務員のマネジメント並びに人材育成を担当。同社を退社後は、大小数多くの企業の管理職・リーダー研修、新入・若手社員研修の講師として研修に携わる。その他、大阪商工会議所・奈良県商工会連合会の専門家としても活躍中。

**主催** 堺商工会議所

**共催** 高石商工会議所

**協力** OSAKA しごとフィールド(大阪府)

### ☆カリキュラム☆

- オリエンテーション
- 中堅社員の役割
  - ・ 中堅社員の役割認識
  - ・ 目指すリーダー像とは？
- コミュニケーションの重要性 (対 上司)
  - ・ 管理職／リーダーに必要な5つのポイント
  - ・ 職場でのベストな報連相とは？
  - ・ 分かりやすい伝え方
- コミュニケーションの重要性 (対 部下)
  - ・ ミレニウム世代の特徴
  - ・ 上手な指示の出し方
  - ・ 指導方法 (褒め方・叱り方)
  - ・ 効果的な指導育成
- 仕事力アップ
  - ・ スケジュール管理
  - ・ モチベーションアップ、ストレスコントロール
- まとめ

### お問合せ

堺商工会議所 地域振興課 (担当 古川・有馬) 〒591-8502 堺市北区長曾根町130番地23  
【TEL】 072-258-5504 【FAX】 072-258-5580

(FAX 072-258-5580) 申込多数の為、現在キャンセル待ちとなっております。

中堅社員仕事力アップセミナー【11月15日(水)】  
受講申込書

事業所名		T E L	
所在地	〒	F A X	
		E - m a i l	
受講者名	フリガナ	受講者名	フリガナ
	男・女		男・女
連絡担当者	(所属)	(氏名)	
受講料 支払方法	11月7日(火)までに <input type="checkbox"/> 当所へ持参する。 <input type="checkbox"/> 下記の指定銀行口座へ振込をする。 (※セミナー当日の支払いは不可。)		
指定口座	【振込先】 紀陽銀行 堺支店 普通口座 176240 三菱東京UFJ銀行 堺支店 普通口座 0071217 【口座名義】 堺商工会議所 専務理事 野口 徹 (ノグチ トオル) ※お振込の際に、「 <sup>シーゼロハチ</sup> C08」をお振込名義の前にお付けください。 『C08』 + 『事業所名』 (例: C08 サカイナカモズショウテン) ※ 振込手数料は負担いたしかねます。 ※ 11月8日(水)以降の受講料返金については、応じかねます。		

※ご記入いただいた情報は、当所からの各種連絡・事業運営のために使用します。また、当事業で撮影する写真は所報等で掲載する場合があります。